



20●●年●月●日

公益財団法人 中富スポーツ振興財団 宛

助成金事業実施報告書

つぎの通り事業を実施しましたので、報告いたします。

記

1. 申請団体

フリガナ 団 体 名	エスビ [®] オーホウジン ダイロ スポーツ クラブ NPO 法人 田代スポーツ倶楽部			
代 表 者	理事長 佐賀 一郎 (印)			
住 所	〒123-4567 佐賀県鳥栖市田代町 8-9-10			
連絡担当者	フリガナ ご氏名	サガ シロウ 佐賀 二郎	役職名	事務局長
	T E L	0952-●●-●●●●	F A X	0952-●●-●●●●
	E-mail	●●@■■.jp		

2. 助成事業の報告

事業の名称	第16回ジュニアバレーボール教室	
実施時期	20●●年●月●日～ 20●●年●月●日（事業日数 ● 日）	
実施場所	佐賀区立体育館	
参加人数	競技等の参加者	105名
	運営者	28名
事業の結果	<p>開催日 : 20●●年●月●日 10:00~15:00</p> <p>会場 : 佐賀区立体育館</p> <p>対象 : 中学生</p> <p>参加人数 : 105名</p> <p>講師 : 鳥栖 花子</p> <p>内容 : 技術指導/ミニゲーム</p> <p>結果 : 多くの中学生が参加し、現役選手のプレーを間近で体験してもらうことができました。鳥栖選手には熱心に指導して頂き、子ども達も技術向上とともに、バレーボールの楽しさを再確認できたという声を多数聞くことができました。</p>	
課題	<p>急遽、会場変更となった為、案内等が遅くなってしまいました。各学校の先生の協力もあり、問題なく進みましたが、事前の会場下見を行うことが大事だったと思います。</p> <p>駐車場の確保が難しかった為、参加者が困っていました。公共の交通機関の利用、乗り合いでの来場をお願いする必要があったと思います。</p>	

(注1) 実施報告書は、事業実施後2週間以内に提出をお願いします。

(注2) 必ず実施状況、財団名の表示のわかる写真、新聞記事等を添付してください。

3. 助成事業収支計算書

(金額単位：円)

	費 目	金 額		内 容	
		(申請額)	(決算額)		
収入	1) 参加費	150,000	157,500	参加費 1,500 円×105 名=157,500 円	
	2) 自己資金	100,000	97,500		
	3) 助成金・協賛金(注2)				
	4)				
	当財団助成金	260,000	260,000		
	合 計	510,000	515,000		
	支出 (注3)	費 目	事業の経費内訳(円)		内、助成金使用 明細(注4)
(申請額)			(決算額)		
1) 謝金		200,000	200,000		
2) 旅費交通費		30,000	30,000		
3) 備品消耗品費		100,000	105,000	100,000	ビブス： 1000 円×100 名
4) 制作費					
5) 通信費					
6) 会場費		105,000	105,000	105,000	体育館利用料： 15,000 円×7 時間
7) 修繕費					
8) スポーツ 用具費		65,000	65,000	45,000	バレーボール： 2,500 円×18 個
9) 財団名の表示	10,000	10,000	10,000		
合 計	510,000	515,000	260,000		

内容には、助成金の使用明細を具体的な内容と、単価×数量などの算出根拠を必ず明記して下さい。

(注1) 別紙参照不可、必ず概要を記入してください。

(注2) 他の団体、国や県から補助を受けている場合は、必ず記入してください。

(注3) 費目が多い場合には、別紙(A4サイズに限る)を添付してください。

(注4) 助成金使用明細は、「内容」欄にその内容を記載してください。

収支予算の合計が一致していることを確認して下さい。